



## CHARGE(E) DE MISSION INSERTION Confirmé(e)

**OPTIM'E.T.T.I., Entreprise de Travail Temporaire d'Insertion (ETTI) relevant du secteur de l'Insertion par l'Activité Économique, conjugue utilité sociale et efficacité économique.**

Notre mission est de favoriser l'accès et le retour à l'emploi durable de personnes rencontrant des difficultés sociales et professionnelles.

Pour accompagner nos salarié-e-s, nous leur proposons des missions temporaires ainsi qu'un accompagnement socioprofessionnel personnalisé.

Nos secteurs d'activité : **BTP - TERTIAIRE - LOGISTIQUE - NETTOYAGE - ESPACES VERTS**

### FONCTION :

Sous la responsabilité de la directrice, vous êtes en charge de l'accompagnement socioprofessionnel des salariés durant les missions temporaires.

Vous organisez la délégation des salariés en parcours auprès de nos clients utilisateurs.

Vous élaborez des contrats de missions temporaires en respectant rigoureusement la législation du travail temporaire.

Vous entretenez des relations commerciales avec les entreprises utilisatrices clientes pour le suivi des salariés et vous développez les relations entreprises pour favoriser l'enchaînement des missions.

### MISSIONS PRINCIPALES :

#### **1/ RELATIONS CLIENTS & SUIVI SOCIOPROFESSIONNEL DES SALARIES :**

- ✚ Présenter notre offre de service, promouvoir nos valeurs et nos activités.
- ✚ Identifier les besoins des entreprises, analyser les postes demandés, les compétences recherchées, établir les devis, les commandes et les contrats.
- ✚ Mise à disposition du personnel en vérifiant l'adéquation entre les compétences du salarié et le profil de poste.
- ✚ Préparer les salariés à la prise de poste, les sensibiliser aux risques professionnels.
- ✚ Suivre l'intégration des salariés et le bon déroulement des missions de travail temporaire.
- ✚ Rencontrer régulièrement les clients, visiter les sites de travail pour évaluer les compétences et capacités des salariés.
- ✚ Réaliser des bilans de missions avec les salariés, repérer les freins à l'emploi et mettre en place des actions pour y remédier. Mettre en place des actions de formation d'adaptation au poste.
- ✚ Assurer le suivi, la satisfaction et la fidélisation des clients et des salariés.
- ✚ Gérer les réclamations.
- ✚ Intervenir en tant que médiateur en cas de difficulté entre le salarié et le client.
- ✚ Participer, en lien avec la chargée d'insertion, à l'accompagnement social des salariés et à la mise en place de TRE (CV, simulation entretien, ateliers...)
- ✚

## 2/ RECRUTEMENT :

- ✚ Organiser et animer des informations collectives, participer à des forums emploi, Job Dating ...
- ✚ Conduire des entretiens individuels de recrutement.
- ✚ Repérer les compétences techniques et les savoir-être ; valider le projet professionnel
- ✚ Assurer le suivi auprès des partenaires prescripteurs

## 3/ ADMINISTRATIF :

- ✚ Assurer les tâches administratives directement liées à ces missions
- ✚ Suivi des plannings des salariés
- ✚ Rédiger des bilans et des statistiques sur son activité

## PROFIL :

De formation BAC + 2, vous avez une expérience similaire en entreprise de travail temporaire souhaitée

## COMPETENCES/QUALITES REQUISES :

- ✚ Sensibilité à l'Insertion par l'Activité Économique
- ✚ Connaissance des règles juridiques du travail temporaire
- ✚ Connaissance des réseaux d'acteurs économiques, emploi/insertion et institutionnels du territoire
- ✚ Capacité d'organisation - Initiative et rigueur - Esprit d'équipe - Aisance relationnelle - Sens commercial
- ✚ Maîtrise outils de bureautique, bonne expression écrite et orale.

## CONDITIONS :

- ✚ **Contrat :** CDI Temps plein - Poste à pourvoir rapidement
- ✚ **Localisation :** Paris 12ème avec des déplacements réguliers à Paris et IDF
- ✚ **Horaires :** 9h30 à 12h30 et de 13h30 à 18h00
- ✚ **Salaire :** Selon expérience et selon la CCN Travail Temporaire - chèque déjeuner

Envoyer CV et LM à : [optimetti@optim-emploi.fr](mailto:optimetti@optim-emploi.fr)